

Российская Федерация
администрация Кольчугинского района Владимирской области
город Кольчугино
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 им. Н.К. КРУПСКОЙ»

ПРИКАЗ

От 30.12.2016 года

№ 00-02/135

О проведении апробации
Всероссийских проверочных работ.

Во исполнении письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.09.2015 года № 02-435 «О проведении апробации Всероссийских проверочных работ», приказа департамента образования №918, от 08октября 2015 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести апробацию новой процедуры оценки качества общего образования - Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 4 классах по учебным предметам (русский язык, математика) в декабре 2015 года, для обучающихся 4-х классов по учебным предметам (русский язык, математика, окружающий мир) и для обучающихся 5-х классов по учебным предметам (русский язык, математика, биология) в апреле 2016 года.
2. Утвердить описание проведения апробации ВПР согласно приложению.
3. Назначить кординаторами проведения ВПР Молькову Л.В., зам. директора по ВР и Светлову Т.В. зам. директора по УВР.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.В. Кузнецова

Описание проведения апробации Всероссийских проверочных работ

Проведение работы организует департамент образования совместно с ГБУ ВО РИАЦОКО, для обработки результатов используется бланковая технология. Обработку кратких ответов, записанных в бланке №1, осуществляет РЦОИ. Развёрнутые ответы проверяются экспертами региона, прошедшими инструктаж. Проверка развёрнутых ответов осуществляется дистанционно с использованием сети Интернет.

Последовательность действий при проведении ВПР

1. Школа регистрируется на портале сопровождения ВПР(через регионального координатора) для получения итоговых результатов и поручает доступ в личный кабинет.
2. В течение недели после направления запроса школа через личный кабинет на портале проведения ВПР получает зашифрованный архив, в котором содержатся: электронный макет ИК, включающих варианты КИМ с индивидуальными метками (кодами), а также сопутствующие файлы (н-р, аудиозапись текста для диктанта), а также инструкция по проведению работы, форма протокола проведения работы. Пароль к архиву передаётся через личный кабинет.
3. Школа распечатывает ИК и проводит проверочную работу.
4. Школа фиксирует в протоколе проведения работы и дальнейшем хранит у себя соответствия между кодами индивидуальных комплектов.
5. По окончании работы учителя переносят краткие ответы обучающихся с бланков в электронную форму, проверяют развёрнутые ответы обучающихся, загружают электронную форму через личный кабинет на портале ВПР.
6. В течение 2 дней после загрузки электронной формы школа через личный кабинет получает статистические формы с результатами выполнения работы.